

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 10»**

Протокол совещания руководителей предметных кафедр №1

от « 02.09.2022 »

Присутствовали 8 _ человек
Отсутствовали: ___ 0 _ человек

ПОВЕСТКА:

1. Ознакомление с планом работы школы на I четверть 2022-2023 учебного года
2. Ознакомление с Методическими рекомендациями Министерства Просвещения для системы общего образования по основным подходам к формированию графика оценочных процедур в образовательных организациях
3. Составление графика предметных контрольных работ на I полугодие 2022-2023 учебного года.
4. Ознакомление с Порядком проведения и графиком ВПР на осень 2022 года.
5. Общественно- профессиональное обсуждение проектов документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов ЕГЭ, ОГЭ 2023 года на сайте <https://fipi.ru/>
6. Ознакомление с приказом № 1595 от 02.09.2022 «О внедрении в образовательную деятельность банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся 5-11 классов»
7. Разное

Согласно повестке собрания слушали

1. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая ознакомила планом работы школы на I четверть 2022-2023 учебный год (приложение 1).
2. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая ознакомила с Методическими рекомендациями Министерства Просвещения для системы общего образования по основным подходам к формированию графика оценочных процедур в образовательных организациях:

В настоящих рекомендациях рассматриваются контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут. Все перечисленные виды работ называются оценочными процедурами.

Под контрольной или проверочной работой в данных рекомендациях понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

При планировании оценочных процедур необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

В целях упорядочивания системы оценочных процедур рекомендуется:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая ознакомила с общим графиком проведения оценочных процедур в I полугодии 2022-2023 года на уровне начального основного общего и среднего общего образования и рассказала о необходимости составления графика предметных контрольных работ на I полугодие 2022-2023 учебного года каждым учителем предметником, у которого предусмотрены оценочные процедуры по предмету, в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства Просвещения.

4. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая ознакомила с федеральным Порядком проведения и графиком ВПР на осень 2022 года (приложение 2).

5. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая рассказала об общественно-профессиональном обсуждении проектов документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов ЕГЭ, ОГЭ 2023 года на сайте <https://froi.ru/>

6. Заместителя директора Сухорукову Е.А., которая ознакомление с приказом директора школы № 1595 от 02.09.2022 «О внедрении в образовательную деятельность банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся 5-11 классов», согласно которого учителям- предметникам 5-11 классов необходимо внедрить в образовательную деятельность задания для оценки функциональной грамотности, с помощью материалов, находящихся в сети «Интернет» по адресам: <https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti?ysclid=17q3eoc1vf485393950> и <https://fg.resn.edu.ru> (<https://resh.edu.ru> доступ в Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности), а руководителям предметных кафедр взять на контроль использование в образовательном процессе заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся.

Решение

1. Учесть мероприятия из плана работы школы на I четверть 2022-2023 учебный год при

составлении планов работы кафедры.

2. Ознакомить учителей предметников на заседании предметных кафедр с:

- Методическими рекомендациями Министерства Просвещения для системы общего образования по основным подходам к формированию графика оценочных процедур в образовательных организациях;

- Общественно- профессиональным обсуждением проектов документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов ЕГЭ, ОГЭ 2023 года на сайте <https://fipi.ru/>;

Методическими рекомендациями для учителей, подготовленные на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2022 года.

3. Составить график предметных контрольных работ на I полугодие 2022-2023 учебного года учителям предметникам, у которого предусмотрены оценочные процедуры по предмету, в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства Просвещения.

4. Внедрить в образовательную деятельность банка заданий для оценки функциональной грамотности, с помощью материалов, находящихся в сети «Интернет» по адресам: <https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti?ysclid=17q3eoc1vf485393950> и <https://fg.resh.edu.ru> (<https://resh.edu.ru> доступ в Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности).

02.09.2022



Сухорукова Е.А.